

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол №3
от 28.01.2021

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ №123
_____ Е.Ю.Захарина
Приказ от 01.02.2021 № 46

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О МЕРАХ СОЦИАЛЬНОЙ (МАТЕРИАЛЬНОЙ)
ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ»
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
детского сада №123 присмотра и оздоровления
Центрального района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 123 присмотра и оздоровления Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Положение, ГБДОУ) разработано на основании:

- ст. 29, 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 02.12.2020 года № 996 «О родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, о реализации пунктов 6 и 7 статьи 18 Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" (с изменениями на 24 декабря 2020 года)»
- Распоряжения Правительства Санкт-Петербурга, Комитет по образованию от 11.03.2015 г. № 958-р «О реализации пункта 8 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 № 1313»
- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2019 № 301-р «Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги отдельным категориям семей, имеющим детей, по не взиманию родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»);

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам ГБДОУ.

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории воспитанников, которым они предоставляются

2.1. Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- ✓ Бесплатное обеспечение оборудованием, играми, игрушками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- ✓ Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;
- ✓ Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми:
 - наличие в семье одного ребенка на 20% от установленной родительской платы;
 - наличие в семье второго ребенка на 50% от установленной родительской платы;
 - наличие в семье третьего ребенка или более на 70% от установленной родительской платы;
 - дети из малообеспеченной семьи на 70% от установленной родительской платы;
 - дети из неполной семьи на 40% от установленной родительской платы;

- из семей, в которых есть родители-инвалиды I и II групп в размере на 50% от установленной родительской платы.

✓ Не взимание родительской платы:

- дети из семей, в которых оба родители-инвалиды I и II групп;

- дети – инвалиды;

- дети, чьи родители занимают штатную должность в ГБДОУ;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети, у которых один из родителей (законных представителей) является военнослужащим срочной службы.

- дети с туберкулезной интоксикацией

✓ Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам

3.1. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам осуществляется на основе приказа заведующего ГБДОУ.

3.2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми, относящимися к категориям детей, установленным п.1.2.2 Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2019 № 301-р «Об утверждении Административного регламента ад-министрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги отдельным категориям семей, имеющим детей, по не взиманию родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»);

3.3. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми производится за счет средств бюджета Санкт-Петербурга предоставляется в размере предусмотренным п.1.2.3 Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2019 № 301-р «Об утверждении Административного регламента ад-министрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги отдельным категориям семей, имеющим детей, по не взиманию родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, и компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования»);

3.4. Компенсация части родительской платы (не взимание родительской платы) предоставляется на основании заявления о компенсации части родительской платы (не взимании родительской платы), поданного родителем (законным представителем) ребенка (далее - заявитель) на бумажном носителе в государственное образовательное учреждение, реализующее образовательные программы дошкольного образования, находящееся в ведении исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, по форме, утвержденной Комитетом по образованию.

- 3.5. ГБДОУ со дня получения заявления и документов формирует сведения, необходимые для принятия исполнительным органом решения о не взимании родительской платы, либо о компенсации части родительской платы, (далее - сведения для принятия решения), и направляет сведения для принятия решения в исполнительный орган.
- 3.6. Заведующий ГБДОУ в течение трех рабочих дней издает приказ в отношении воспитанников, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.
- 3.7. Заведующий ГБДОУ приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения сведений для оказания мер социальной (материальной) поддержки воспитанников.
- 3.8. Администрация ГБДОУ проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди родителей (законных представителей); оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.
- 3.9. Сведения для принятия решения формируются ГБДОУ по форме, утвержденной Комитетом по образованию.
- 3.10. Решение о не взимании родительской платы, о предоставлении компенсации родительской платы оформляется распоряжением администрации Центрального района.
- 3.11. ГБДОУ обеспечивает хранение документов в течение трех лет.

4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее Положение является локальным актом учреждения. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом изменений в Законодательстве Санкт-Петербурга